

Boniewo, dnia 16.01.2024 r.

PROTOKÓŁ Nr 63.2024
z posiedzenia Komisji Mieszkaniowej
w dniu 16.01.2024 r. w n/w składzie :

- 1/ Mirosław Piasecki – przewodniczący komisji
 - 2/ Jerzy Przybysz – członek komisji
 - 3/ Daniel Szadkowski – członek komisji
- Ponadto w posiedzeniu udział wzięli :
- 1/ Marek Klimkiewicz – Wójt Gminy
 - 2/ Adam Ciesielski – Przewodniczący Rady Gminy
 - 3/ Anna Kozłowska – Sekretarz Gminy
 - 4/ Aleksandra Woźniak – Skarbnik Gminy
 - 5/ Renata Pawłowska – Insp. d/s gosp. nieruchomości

Przewodniczący Komisji przywitał wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji, lista obecności w załączeniu, po czym przedstawił proponowany porządek posiedzenia tj. :

- I.** Opiniowanie spraw mieszkaniowych bieżących przedstawionych przez pracownika gminy (odczytanie podań).
- II.** Sprawy różne i wolne wnioski.
- III.** Zakończenie.

Ad. I.

Na obecną chwilę wpłynęły następujące podania :

- 1/ Pani N. B. zam.*, 87-851 Boniewo w sprawie ” przyznania lokalu gminnego w miejscowości Osiecz Wielki“
- 2/ Pani J. S. zam.....*, 87-851 Boniewo w sprawie „umorzenia czynszu za wynajem mieszkania .
- 3/ Pani W. W. zam.*, 87-851 Boniewo w sprawie “umorzenia zaległości w czynszu za mieszkanie”.

Wymienione podania zostały odczytane przez pracownika Urzędu, następnie podjęto opiniowanie i rozpatrywanie wniosków.

Ponadto pracownik tut. Urzędu Renata Pawłowska odczytała wykaz osób oczekujących na przyznanie lokalu mieszkalnego gminnego oraz poinformowała, że w chwili obecnej w gminnym zasobie mieszkaniowym są następujące wolne lokale tj.:

- dwa lokale w oficynie w Osieczu Wielkim,
- pomieszczenie po punkcie aptecznym w Boniewie.
- pomieszczenia w pałacu w Boniewie
- dom mieszkalny w Anielinie

Komisja zdecydowała o przeznaczeniu wolnych lokali na wynajem.

Po wnikliwej dyskusji oraz analizy dotychczasowych złożonych wniosków i tych bieżących podań przedłożono następujące opinie:

Ad.1. Opinia pozytywna – przyznać lokal mieszkalny, który zajmowany jest w chwili obecnej przez Pana P. Ł.*. najemca posiada duże zaległości w opłacaniu czynszu najmu oraz innych opłat związanych z użytkowaniem lokalu. Podjęto decyzję o przeniesieniu do innego lokalu komunalnego o mniejszej powierzchni użytkowej w oficynie. Najemca otrzyma wezwanie do uregulowania zaległości oraz informację o wypowiedzeniu umowy najmu. Z chwilą kiedy lokal będzie wolny przyznać p. N. B., z uwagi na istniejącą sytuację rodzinną.

Ad.2. Opinia pozytywna - dokonać odpisu należności z tytułu czynszu najmu za dwa miesiące tj. grudzień 2023 r. i styczeń 2024 r. w ramach rekompensaty za pokrycie kosztów w związku z zalewaniem mieszkania podczas prowadzonego remontu budynku przy zmianie pokrycia dachowego.

Ad.3. Opinia negatywna – zaległość na dzień 16.01.2024 r. w kwocie 1036,98 zł plus odsetki należy uregulować. Brak jest przesłanek do ulgowego traktowania w regulowaniu zobowiązań publicznoprawnych. Najemcy zobowiązani są do uiszczania czynszu i innych należności wynikających z umowy najmu. Jest możliwość uregulowania zaległości w ratach.

Ad. II.

W toku dyskusji odniesiono się do budynku mieszkalnego w Anielinie, który znajduje się w bardzo złym stanie technicznym Grozi zawaleniem. Podczas oględzin w terenie stwierdzono, że stanowi zagrożenie bezpieczeństwa. Należałoby dokonać rozbiórki tego obiektu.

Poza tym komisja dokonała oględzin mieszkania pana C. W. w pałacu w Kaniewie na skutek zgłaszanych skarg do Urzędu, że w tym mieszkaniu dochodzi do zalewania i w mieszkaniu na parterze powstają przecieki na suficie i ścianie. Mieszkanie użytkowane jest przez p. J.K. Podczas wizji stwierdzono, że najprawdopodobniej dochodzi do zalewania z mieszkania sąsiedniego użytkowanego przez p. T. K. W tym dniu mieszkanie było zamknięte. Ustalono z matką najemcy Panią A. K., że przekaże synowi o pozostawienie kluczy do lokalu, aby pracownicy Urzędu mogli sprawdzić czy nie doszło do awarii instalacji wodociągowej.

Ad. III.

Ponieważ więcej pytań i uwag nie było, Przewodniczący Komisji p. Mirosław Piasecki podziękował wszystkim za uczestnictwo w posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej i w tym miejscu uznał posiedzenie za zamknięte – na tym protokół zakończono.

Przewodniczący komisji:
Mirosław Piasecki

Protokół sporządziła:
Renata Pawłowska
insp.d/s gosp. nieruch.

***“wyłączono jawność danych osobowych na podstawie art.5 ust.2 ustawy o dostępie do informacji Publicznych z dnia 6 września 2001”*