

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa laptopów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia –
REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju
cyfrowym – Granty PPGR”

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Boniewo ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo

e-mail: sekretariat@ug.boniewo.pl

Tel. 542840181 lub 542 840 181

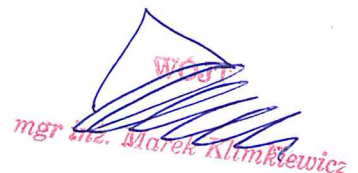
Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 pkt 1 ustawy PZP.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30213100-6 komputery przenośne

ZATWIERDZAM:



mgr inż. Władysław Klumkiewicz

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa fabrycznie nowych 7 sztuk laptopów z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przekątna ekranu: 15,6"
2. Procesor: Intel® Core™ minimum i3 10 gen.;
3. Pamięć RAM: 8 GB;
4. Karta graficzna: zintegrowana;
5. Wbudowany dysk SSD: min.240 GB;
6. System operacyjny: Windows 10 Home Edition fabrycznie zainstalowany wraz z partycją recovery; wersja językowa polski;
7. Wbudowana kamera;
8. Wbudowane głośniki oraz mikrofon;
10. Klawiatura QWERTY wraz z numeryczną;
11. Łączność: wbudowane WiFi 802.11 a/b/g/n/ac oraz Bluetooth;
12. Złącza: wyjście audio, USB
14. Mysz optyczna bezprzewodowa;
15. Zasilacz;
16. Torba na laptopa;
17. Sprzęt z polskiej dystrybucji;
18. Gwarancja: minimum 24 miesiące.

Wymaga się, żeby laptopy były gotowe do użytkowania z zainstalowanym i aktywowanym oprogramowaniem systemowym.

Miejsce dostawy:

Urząd Gminy w Boniewie ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie zamówienia w zgodzie z treścią zapytania ofertowego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, na Wykonawcy ciąży obowiązek każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały,

dostawy i technologia zamienne spełniają (nie są gorsze) warunki/parametry techniczne i użytkowe zawarte w dokumentacji postępowania. Obowiązek udowodnienia równoważności powiązań technicznych i użytkowych leży wyłącznie po stronie Wykonawcy. We wszystkich przypadkach wymagania techniczne mają pierwszeństwo przed standardami producenta.

Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca zakupi i dostarczy wyposażenie bezpośrednio do siedziby Urzędu Gminy Boniewo,
- 2) Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 po uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu Gminy Boniewo,
- 3) Wykonawca na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyposażenie w oryginalnych opakowaniach producenta,
- 5) Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział IV. OFERTY CZĘŚCIOWE Nie dotyczy

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje do 30 września 2022 roku.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

a) Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże on, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym krótszym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem zapytania. Dostawa porównywalna to dostawa obejmująca asortyment opisany co najmniej jednym z kodów CPV opisanym w pkt. 2 Zapytania ofertowego. Potwierdzeniem będzie złożenie Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu wg kryteriów: spełnia – nie spełnia.

Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**;
- b) Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – **załącznik nr 3**.
- c) **specyfikację sprzętu zawartego w ofercie, jako warunek poprawności złożenia oferty.**

Rozdział VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:

Zdzisława Bywalska tel. 516 168 024, Marlena Łaźniewska tel. 54 284 01 24 (33) lub 54 284 01 81

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach własnych wykonawcy, które zawierają identyczne dane
4. **Do oferty należy dołączyć specyfikację sprzętu zawartego w ofercie, jako warunek poprawności złożenia oferty.**

Rozdział X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena łączna musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji składających się na przedmiot zapytania.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

1. Cena – 90 pkt

Punkty w tym podkryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$\text{cena brutto najniższa z badanych ofert} / \text{cena brutto oferty badanej} \times 90 \text{ pkt}$

2. Generacja procesora – 10 pkt

Zaoferowany procesor i5 10 i 11 gen. otrzyma 10 pkt

Zaoferowany procesor i3 10 i 11 gen. otrzyma 5 pkt

$\text{cena} + \text{generacja procesora} = \text{razem ilość uzyskanych punktów}$

Rozdział XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin

Oferty winny być składane w siedzibie Gmina Boniewo, ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo lub drogą mailową na adres: sekretariat@ug.boniewo.pl

Termin składania ofert upływa: 17.06.2022 r.

Rozdział XIII. ZAWARCIE UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWCĄ

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Oferent zobowiązany jest przedstawić pełną specyfikację sprzętu zawartego jako załącznik oferty oraz warunek poprawności złożenia oferty.

ROZDZIAŁ XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Podstawa prawna: art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO).

Rozdział XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3.



Dostawa laptopów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....

....., dnia

pieczęć firmowa Wykonawcy

miejsowość, data

Gmina Boniewo

ul. Szkolna 28

87-851 Boniewo

OFERTA

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Nr telefonu:

Nr faxu:

E-mail:

REGON:

NIP:

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Zasadą konkurencyjności, którego przedmiotem jest

Dostawa fabrycznie nowych 7 sztuk laptopów z oprogramowaniem.

Niniejszym składam ofertę na realizację zamówienia Dostawa fabrycznie nowych 7 sztuk laptopów z oprogramowaniem za cenę łączną netto _____ zł

słownie: _____

cena oferty brutto _____ zł

słownie: _____

oferowana generacja procesora _____

1. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.
2. Oferuję/emy wykonanie prac objętych zamówieniem zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
3. Akceptujemy warunki ustalone przez zamawiającego w zapytaniu.
4. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach i w terminie ustalonym przez zamawiającego .
5. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
6. Osobą do kontaktu w sprawie złożonej oferty jest:

Imię i nazwisko

Stanowisko:

Tel/fax

**Zaznaczyć właściwie.

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania prowadzonego zgodnie z Zasadą konkurencyjności, którego przedmiotem jest **Dostawa laptopów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020** Ja(My) niżej podpisany(i), reprezentując(y) firmę, której nazwa jest wskazana w formularzu oferty, jako upoważniony(eni) na piśmie lub wpisany(i) w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam(y), że:

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w treści zapytania ofertowego oraz dysponujemy niezbędną wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

Przystępując do postępowania prowadzonego zgodnie z Zasadą konkurencyjności, którego przedmiotem jest **Dostawa laptopów w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020** Ja(My) niżej podpisany(i), reprezentując(y) firmę, której nazwa jest wskazana w formularzu oferty, jako upoważniony(eni) na piśmie lub wpisany(i) w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam(y), że:

Nie występują pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powiązania kapitałowe lub osobowe*.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/yh
przedstawiciela/i Wykonawcy)

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.