

Informacja dodatkowa do bilansu za rok 2018

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Gmina Boniewo
1.2	Siedzibę jednostki
	Urząd Gminy W Boniewie
1.3	Adres jednostki
	87-851 Boniewo, ul. Szkolna 28
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Wykonywanie zadań własnych i zleconych celem zaspokojenia potrzeb wspólnoty samorządowej
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 1 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne jednostek <ul style="list-style-type: none"> a. Urzędu Gminy w Boniewie b. Zespołu Szkół w Boniewie c. Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Boniewie
4.	Omówienie przyjętych zasad /polityki/ rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów / także amortyzacji
	Aktywa i pasywa wycenione są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku/ Dz.U. z 2019 roku poz. 351/, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych / t.j. Dz.U. z 2017 roku poz. 2077, z 2018 roku poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz.1669, poz.1693, poz. 2245, poz. 2354, poz. 2500, z 2019 roku poz. 303, poz. 326/ i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej /Dz.U. z 2017 roku poz. 1911/ w poszczególnych jednostkach zgodnie z przyjętymi zasadami polityki

	rachunkowości.
5.	Inne informacje
	Gmina nie rozlicza kosztów w czasie
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu' przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej informacji Zwiększenia dotyczą otrzymanego mienia na podstawie Decyzji Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie komunalizacji mienia, zakończonych zadań inwestycyjnych, zakupu środków trwałych, natomiast zmniejszenia to sprzedaż nieruchomości i działek budowlanych, przekazanie środków trwałych dla jednostek GOPS i Zespołu Szkół oraz likwidacja zużytego sprzętu
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie mamy takiej informacji
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Wartość księgowa gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste to 16.864 zł
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Używane na podstawie umowy najmu to: a) Urządzenie wielofunkcyjne do kopiowania i drukowania b) urządzenie inkasenckie do poboru opłat za wodę i ścieki
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Udział w kwocie 4000 zł w spółce z o.o. BONKŁOS zawieszonyj
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem

	stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego / stan pożyczek zagrożonych/
	Nie dotyczy
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
b)	Powyżej 3 do 5 lat
c)	Powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Zobowiązania w formie weksla In blanco są podpisywane w sytuacji podpisania umów na dofinansowanie zadań bieżących i inwestycyjnych prowadzonych przez gminę zgodnie z wymogami organu udzielającego dofinansowania oraz przy pożyczkach z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej, kredytach udzielanych zgodnie z Ustawą o Zamówieniach Publicznych oraz pożyczki płatniczej udzielonej przez Bank Gospodarstwa Krajowego w Toruniu.
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych , w tym kwotę czynnych rozliczeń

	międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.
	Nie dotyczy
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Gwarancje 325995,17 zł
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody jubileuszowe – 188.235,28 zł Odprawy emerytalne – 62.427,84 zł Odprawy rentowe – 39.870,54 zł Ekwiwalent za urlop – 33.944,70 zł
1.16	Inne informacje
	W jednostkach koszty kształtują się na poziomie roku ubiegłego
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Środki trwałe w budowie to kwota 239.339,98 zł
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Jest to kwota 60.033,77 zł
2.5	Inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Zbiorczo Gmina wynik finansowy dodatni 1.409.301,27 zł Jednostka Urząd Gminy wynik finansowy dodatni 10.247.870,11 zł Jednostka Zespół Szkół wynik finansowy ujemny 3.176.049,16 zł Jednostka GOPS wynik finansowy ujemny 5.662.519,68 zł

2019 kwiecień 29

(główny księgowy)

rok miesiąc dzień

(kierownik jednostki)

SKARBNIK GMINY

mgr Aleksandra Woźniak

WOJT

mgr inż. Marek Kłoczko